

## 理赔流程

发生保险事故后，请参考以下流程申请理赔：

### 1、报案：

(1) 拨打客服热线 400-919-0505 进行报案（工作日早上 9:00-晚上 17:30）。

### 2、准备材料：

登录众惠官网(www.pubmi.org)，下载理赔申请书并填写。

(1) 申请书上必须有被保险人签名(黑色水笔)；

(2) 下载路径:众惠官网→客户服务专区→资料下载→理赔申请书-个人意外健康险(2019 版)；

(3) 根据保险条款规定提供理赔所需材料，通常包括但不限于身份证明;确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料。

**详细参考条款中“保险金申请与给付”部分。**

### 3、提供理赔资料

将理赔申请书及理赔所需资料邮寄到(邮费由您负担)：

北京市丰台区丽泽路 24 号平安幸福中心 B 座 8 层

众惠财产相互保险社 客服部收(理赔申请) 邮编：100011

**温馨提示:为避免邮件丢失等,建议您复印留存一份理赔资料,并保留快递单。**

### 3、保险公司审核

(1)我们在收到您的完整理赔材料后,预计 10 个工作日内审核完毕;

(2)审核中,若需要补充相关理赔材料,本社会一次性告知补充材料内容,在 10 个工作日内 完成理赔。

### 5、赔款支付

本社将理赔款支付给被保险人指定的本人账户或受益人指定本人账户。